

## 2025년 임신 사전건강관리 지원사업 기간제근로자 채용 공고

서울특별시 동대문구보건소에서 근무할 임신 사전건강관리 지원사업 기간제 근로자를 아래와 같이 공개 모집하오니 유능한 인재의 많은 응모 바랍니다.

2025. 5.

### 서울특별시 동대문구청장

#### 1. 채용분야 및 선발 예정인원

채용직급	채용인원	근무기간	근무장소	담당 직무내용
기간제 근로자	1명	2025. 6. 16. ~ 2025. 12. 31.	동대문구 보건소	<ul style="list-style-type: none"><li>임신 사전건강관리 지원사업 신청 상담 및 접수</li><li>임산부 등록 및 모자보건사업 상담·접수·교육 등 업무 전반 수행 보조</li><li>모자보건사업 관련 기타 부서장 지시사항 등</li></ul>

#### 2. 응시 자격요건

가. 공통 자격 요건 ※ 기준일: 채용 공고일

- 지방공무원법 제31조에(결격사유)의 각 호 해당되지 아니한 자
- 아동·청소년 성범죄 및 장애인·노인학대 범죄 전력이 없는 자

대상	관련 근거
의료인	<ul style="list-style-type: none"><li>아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 (아동·청소년관련기관등에의 취업 제한 등)</li><li>아동복지법 제29조의 3(아동관련기관의 취업제한 등)</li><li>장애인복지법 제59조의 3(장애인관련기관에의 취업제한 등)</li></ul>
의료인, 의료기관 종사자	<ul style="list-style-type: none"><li>노인복지법 제39조의 17(노인관련기관의 취업제한 등)</li></ul>

※ 위 범죄 전력이 확인된 경우 합격을 취소함

나. 우대조건(응시원서에 반드시 기재)

- 6개월 이상 채용 예정 직무 분야의 실무경력이 있는 자  
※ 관련 분야 경력 인정범위: 국가, 지방자치단체, 공공·민간기관 등에서의 실무경력
- PC 활용 가능자(워드프로세서, MS office 등 PC 관련 자격증 소지자)
- 간호사 면허증 소지자

#### 3. 근무조건 및 보수 수준

가. 근무기간: 2025. 6. 16.~2025. 12. 31.(6개월 2주)

※ 단, 채용절차 및 예산범위 등에 따라 기간 변경 가능

나. 근무장소: 동대문구 보건소

- 주소: 서울시 동대문구 천호대로 145, 동대문구 보건소 2층 모자보건실

## 다. 근무시간 및 보수 수준

구분	지급기준 등	비고
근로시간	- 주 40시간, 평일(월~금) 5일 / 1일 8시간(9:00~18:00)	- 공무원 복무규정에 준함
임금 지급일	- 월 단위 정기지급 (익월 5일 이내) ※ 제세금, 보험료 공제 후 채주 지정 계좌 입금	- 근로기준법 제43조
임금 단가 (월급)	- <b>2,461,810원/월</b> ※ 4대보험료 본인부담금 및 제세금, 주휴수당, 식비 130,000원 포함	- 월급제, 세전 금액
4대보험	- 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 가입	-
기타	- 1개월 개근 시 유급휴가 1일 부여	- 연차 또는 기타 유급휴가 외 결근 시 기본급에서 1일당 임금 <b>94,230원</b> 공제

※ 그 외 사항은 동대문구 기간제 근로자 관리 규정에 따름

## 4. 전형일정

### 가. 추진일정

구분	일정	장소	비고
채용공고	2025. 5. 27.(화)~6. 2.(월)	동대문구청 및 보건소 홈페이지	-
응시원서접수	<b>2025. 5. 27.(화)~6. 2.(월)</b>	<b>동대문구 보건소 2층 모자보건실</b>	<b>본인 직접 방문접수 또는 이메일(gg0415@ddm.go.kr) 제출</b>
1차 서류전형	2025. 6. 4.(수)	-	개별통보
2차 면접심사	2025. 6. 10.(화) 10:00	<b>용두문화복지센터 (동대문구 고산자로28길 13) 지하2층 회의실</b>	서류전형 합격자에 한함
합격자 발표	2025. 6. 11.(수)	-	개별통보
근로계약 체결	2025. 6. 16. 字	동대문구 보건소 2층 모자보건실	-

※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 수 있으며 응시자에게 개별 통지함

※ 단, 1인 이하 접수 시 5일 단위로 재공고 및 접수기간 연장하되 재공고 시는 1인 접수하여도 면접심사 등 진행

※ 접수된 이메일은 접수 마감시간(18:00) 기준 서버 도달 시각 기준으로 처리하며, 접수 완료 시 '접수 완료 회신 메일' 발송 예정

\* **응시원서 접수 방법: 본인 직접 방문접수(우편접수 불가) 또는 이메일(gg0415@ddm.go.kr) 제출**

### 나. 제출서류 ※ 서류 미비 시 서류전형 탈락 처리

- 1) 응시원서(별지 1호 서식) 1부
- 2) 이력서(별지 2호 서식) 1부
- 3) 자기소개서(별지 3호 서식) 1부
- 4) 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 4호 서식) 1부
- 5) 개인정보제공이용동의서(별지 5호 서식) 1부
- 6) 최종학교 졸업 증명서 1부: 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업 증명서 모두 제출  
※ 졸업 예정자 응시불가
- 7) 채용예정 직무 분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자)  
※ 이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정

※ 경력 내용이 불분명하거나 직장 폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」) 등 자료 제출

9) 기타 이력서 기재 내용 증빙자료(우대요건의 면허(자격)증 등) 1부(해당자)

※ 상기순서와 같이 편철하여 제출(스테이플러 사용 금지)

## 5. 기타 사항

- 가. 최종합격자를 제외한 응시자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 제4조에 의거 기 제출한 채용 서류를 채용 여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지 반환을 청구하는 경우 절차에 따라 반환이 가능하며, 반환 청구 기간 이후 반환되지 않은 서류는 지체 없이 채용 서류 일체를 파기할 예정입니다.
- 나. 제출 서류상의 기재착오 또는 누락, 자격 미비자의 응시, 연락불능, 접수기간 외 접수 등으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 합니다.
- 다. 면접시험에 지정된 장소로 참석하지 않을 경우에는 응시 포기로 처리됩니다.
- 라. 합격자 결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나 결격사유가 있을 경우 합격 또는 채용이 취소될 수 있으며 채용 시기도 조정될 수 있습니다.
- 마. 기타 자세한 사항은 동대문구보건소 건강관리과(☎ 2127-5476)로 문의하시기 바랍니다.